

**Пољопривредна школа са домом ученика
Царице Милице 2 – Футог**

Дел.бр: УМВ рп II/10.4-2016

Датум: 23.06.2016.

**Конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности**

Осигурање деце, запослених и имовине

**Јавна набавка услуга мале вредности
број УМВ рп II/10-2016**

Нови Сад, јун 2016. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне доку-ментације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број УМВ рп II/10.1-2016 од 20.06.2016. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број УМВ рп II/10.2-2016 од 20.06.2016. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

Осигурање деце, запослених и имовине број ЈН УМВ рп II/10-2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-16
V	Образац понуде	17-19
VI	Подаци за осигурање	20-28
VII	Модел уговора	29-36
VIII	Обрасци изјава о испуњености обавезних услова	37-46
IX	Образац трошкова припреме понуда	47
X	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу	48

Укупан број страна конкурсне документације: 48.

I) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Пољопривредна школа са домом ученика

Адреса наручиоца: Царице Милице 2 – ФУТОГ

Интернет страница наручиоца: www.poljosko.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **УМВ рп П/10-2016** је набавка услуга – **осигурање деце, запослених и имовине**, а према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације. Јавна набавка број **УМВ рп П/10** се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, обликована по партијама. За сваку партију ће бити закључен посебан уговор. Конкурсна документација важи за све партије.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Контакт лице: 1. **Анђелија Мусић**

мејл: poljosko.racun@eunet.rs

2. Друштво за посредовање у осигурању ALMOND GROUP doo Novi Sad,
за технички део документације (подаци за осигурање),

мејл: office@almond.co.rs

II) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **УМВ рп II/10-2016** су услуге деце, запослених и имовине за период од 01.07.2016. до 01.07.2017. године. Јавна набавка број **УМВ рп II/10-2016** се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, обликована по партијама, а ради закључења уговора о јавној набавци за сваку партију посебно.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама и то:

- **Партија 1.** – Осигурање имовине
- **Партија 2.** – Осигурање лица
- **Партија 3.** – Осигурање моторних возила
- **Партија 4.** – Осигурање животиња

Шифра из Општег речника набавке 66515200 - услуге осигурања имовине

Шифра из Општег речника набавке 6651200 - услуге осигурања лица.

Позив за подношење понуда објављен је 23.06.2016. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. Конкурсна документација у поступку јавне набавке бр. **УМВ рп II/10-2016** може се преузети на:

- Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs);
- Интернет страници наручиоца (www.poljosko.edu.rs)

2. Партије

Предметна набавка је обликована у четири партије:

- **Партија 1.** – Осигурање имовине
- **Партија 2.** – Осигурање лица
- **Партија 3.** – Осигурање моторних возила
- **Партија 4.** – Осигурање животиња

III) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Напомена: Услови су исти за све партије.

1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- /
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним законом (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона).
- понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75, став 1. тачке 1. до 4. Закона и услов из члана 75. став. 1 тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група подизвођача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75, став 1. тачке 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став. 1 тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем изјаве о испуњењу обавезних услова по члану 75. Тачка 1)-4) или достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или изјава

на страни 28 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) или **Изјава на страни 37-46 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом**

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- /

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или **Изјава на страни 37-46 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом**

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Решење Народне Банке Србије за обављање делатности осигурања. **Дозвола мора бити важећа, са потврдом да није престала њена важност.**
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **Доказ: Изјава на страни 37-46 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.**

Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни – Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет странице надлежних органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити наведеном доказу.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4., а доказ из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач доставља Пропратни акт, на званичном меморандуму понуђача, који, обавезно, мора садржати број понуде, под којим је заведена. У истом, понуђач може

навести све друго што сматра да је од значаја за тражене услуге, а што није у супротности са условима и захтевима Наручиоца датим у Конкурсној документацији. **Напомена:** понуђачи су обавезни да у пропратном акту нагласе да ли су у систему ПДВ-а.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, и током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОНУЂАЧ

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

IV) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. Начин попуњавања обрасца понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из Конкурсне документације.

Понуда (са свим елементима и обрасцима назначеним у конкурсној документацији, који чине саставни део понуде) мора бити сачињена на приложеним обрасцима, јасна и недвосмислена, читко откуцана или написана штампаним словима постојаним мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Име и функција особе која потписује понуду, морају бити откуцани писаћом машином, одштампани или написани штампаним словима постојаним мастилом испод потписа.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

3. Захтеви наручиоца у погледу садржине понуде

Понуђач је у обавези да пажљиво прегледа сва упутства, обрасце, одредбе и техничке спецификације конкурсне документације и да наведе све тражене податке на обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Понуда мора бити комплетно сачињена према датој спецификацији и на преузетим обрасцима, јасна и недвосмислена и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чланова 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Један понуђач може да се појави за сваку партију посебно и то као понуђач који наступа самостално. Понуђач може да поднесе само једну понуду у оквиру једне партије. Понуђач који је самостално поднео понуду у оквиру једне партије не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Ако група понуђача поднесе заједничку

понуду попуњава се образац „Подаци о понуђачу“ у оноликом броју примерака колико има понуђача.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђени рок важења понуде је краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено са ознаком на коверти: «Измена понуде», «Допуна понуде» или «Опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за набавку услуга осигурања деце, запослених и имовине број **УМВ рп II/10-2016**“. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

4. Цена (Премија)

Цена се исказује у динарима. Понуђач у понуди треба да назначи јединичну цену за сваку позицију, као и укупну цену за понуђену услугу.

Цена је фиксна током извршења уговора и не подлеже променама ни из којих разлога. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску контролу своје понуде. Ако се утврди рачунска грешка, Наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама.

5. Захтеви наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде

Рок важења понуде

Свака достављена понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде.

Начин плаћања

Месечно, у складу са динамиком прилива средстава из буџета Градске управе за образовање града Новог Сада, током 2016, односно 2017. године, а према испостављеној фаktури Понуђача.

Реализација уговорене вредности у 2016. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2017. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2017. годину

Подаци о државном органу који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

6. Појашњење понуде

Понуђач може да захтева појашњење понуде у писменом облику, поштом, телефаксом или путем електронске поште најкасније 5 дана пре истека понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН **УМВ рп II/10-2016**. Тражење информација телефонским путем није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво у складу са чланом 20. Закона.

7. Додатна објашњења понуђача након отварања понуде

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Критеријуми за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Критеријум је исти за све партије.

У случају да у поступку оцене понуда, две или више понуда буду изједначене у погледу цене, наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу премију исигурања запослених од последица несрећног случаја – незгоде.

а. Подношење понуде

Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда и истиче последњег дана рока 01.07.2016.. године до 10.00 часова. Уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан.

Понуде са припадајућом документацијом се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: **Пољопривредна школа са**

домом ученика, ул. Царице Милице 2 - ФУТОГ, са обавезном назнаком на коверти „Не отварати – понуда за ЈН УМВ рп П/10-2016 – Осигурање деце, запослених и имовине“-Партија број _____.

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача, као и име особе за контакт.

Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Неблаговремене, незапечаћене и некомплетне понуде, као и понуде које нису у складу са упутством за достављање конкурсне документације неће бити разматране, односно исте ће се одбити.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

б) Отварање понуде

Отварање понуда ће се обавити јавно последњег дана рока за доставу понуда 01.07.2016.. године у просторијама наручиоца Пољопривредна школа са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - ФУТОГ са почетком у 10.30 часова. Уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан.

Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

в) Рок за доношење одлуке о додели Уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року, најдуже 10 дана од дана отварања понуда.

12. Закључивање уговора

Наручилац ће закључити уговор након истека законског рока за заштиту права понуђача. Комисија наручиоца може позвати одабраног понуђача да достави оригиналну документацију или оверене фотокопије ради потписивања Уговора. Уколико понуђач у остављеном року не достави тражену документацију Уговор ће бити потписан са првим следећим понуђачем са ранг листе.

13. Одустајање од избора

Наручилац има право да одустане од вршења избора из оправданих разлога, уз писмено образложење за одустајање од избора.

14. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде по **УМВ рп II/10-2016**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пореза. Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у ме-ничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

15. Подношење захтева за заштиту права

1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације (у поступку јавне набавке мале вредности) сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца..

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Одредбе члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН сходно се примењују на одлуку о обустави поступка.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

2) Садржина захтева за заштиту права

Члан 151.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.*

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.*

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.*

*Службени гласник РС, број 68/2015

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 2) ове тачке, уплати таксу у износу:

3) Упутсво о уплати таксе из члана 156. Закона

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;*
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;*
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;*
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;*
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;*
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;*
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су

додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.*

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 И 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

V) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Пољопривредна школа са домом ученика

Царице Милице 2 - ФУТОГ

Број: УМВ рп П/10-2016

Дана:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. Одговорно лице понуђача _____
4. Особа за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Телефакс: _____
7. Електронска пошта: _____
8. Рачун понуђача: _____
9. Матични број понуђача: _____
10. ПИБ понуђача: _____

Место и датум

Потпис и печат одговорног лица понуђача

ПОНУДА

за јавну набавку мале вредности услуга осигурања деце, запослених и имовине на основу Позива за подношење понуде, за партију број _____ од _____ године – ЈН УМВ рп П/10-2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)

Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Деловодни број понуде:	

2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
- самостално	- као заједничка понуда	- као понуда са подизвођачем

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА(не краћи од 30 дана)

--

4) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

	ПАРТИЈА/ВРСТА ОСИГУРАЊА	Годишња премија без пореза
	ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ	
I	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ	
II	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ	
III	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА	
IV	КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА	
V	ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА	
VI	ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА	

VII	ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ	
	Укупно без пореза за партију 1.	
1	Порез на премију неживотних осигурања за партију 1.	
	УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ за партију 1.	

	ПАРТИЈА 2. ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА	
I	ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	
II	ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	
2	УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА за партију 2.	

	ПАРТИЈА 3. ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА	
I	КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-КАСКО	
II	ОСИГУРАЊЕ ПУТНИКА-АУТО НЕЗГОДА	
	Укупно без пореза за партију 3.	
3	Порез на премију неживотних осигурања за партију 3.	
	УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ за партију 3.	

	ПАРТИЈА 4 . ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА	
I	ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА	
	Укупно без пореза за партију 4.	
4	Порез на премију неживотних осигурања за партију 4.	
	УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ за партију 4.	

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Пошто је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач је дужан да попуни само она поља испод партије/партија за коју/које подноси понуду/понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VI) ПОДАЦИ ЗА ОСИГУРАЊЕ

ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

I ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2015. Зграда школе, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици	63.945.168	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	3.197.258	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	3.197.258	
2	Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2015. Дом ученика, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици	32.514.459	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	1.625.723	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	1.625.723	
3	Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2015. Полигон	1.Основни ризици	17.940.429	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	897.021	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	879.021	
4	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015. Зграда школе, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици	13.335.654	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	666.783	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	666.783	
5	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015. Дом ученика, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици	26.231.654	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	1.311.583	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	1.311.582	
6	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015. Полигон	1.Основни ризици	5.670.000	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	283.500	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	283.500	
7	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015. Библиотека	1.Основни ризици	56.000	
		2.Излив воде из инсталација -пуна вред.	56.000	
		3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред.	56.000	
8	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015.	1.Основни ризици	438.599	
		2.Излив воде из инсталација	438.599	

	Подземна и надземна мрежа	-пуна вред. 3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред. 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	438.599	
9	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015.	1.Основни ризици	2.625.442	
	Гасне инсталације	2.Излив воде из инсталација на I-ризик	131.272	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	131.272	
10	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015.	1.Основни ризици	4.263.000	
	Мерни уређаји за инспекцију маш. за заш.биља	2.Излив воде из инсталација на I-ризик	213.150	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	213.150	
11	Залихе (кто 10) на бази пријављених износа	1.Основни ризици	12.322.000	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	1.232.200	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	1.232.200	
12	Залихе (кто 12) на бази пријављених износа	1.Основни ризици	9.368.000	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	936.800	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	936.800	
I	Укупно осигурање од пожара и неких др.опасности (1-12)			

Чуварска служба 24часа

II ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Зграда школе	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналажење грешке	6.394.517	
2	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Дом ученика	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналажење грешке	3.251.446	
3	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Полигон	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналажење грешке	1.794.043	
4	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2015. Зграда школе	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе	5.067.315	
5	Опрема	Лом машина	8.988.714	

	наб.књ.вред. 31.12.2015. Дом ученика	Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
	Опрема	Лом машина	5.670.000	
6	наб.књ.вред. 31.12.2015. Полигон	Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
	Опрема	Лом машина	4.236.000	
7	наб.књ.вред. 31.12.2015. Мерни уређаји за инспе кцију маш. за заш.биља	Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
II	Укупно осигурање од лома машина и неких др.опасности (1-7)			

III ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Намештај и уређаји са машинама и апаратима	На први ризик	300.000	
		Доплатак: откуп одбитне франшизе		
2	Залихе (кто 10 и 12)	На први ризик	500.000	
		Доплатак: откуп одбитне франшизе		
III	Укупно осигурање од провалне крађе и разбојништва (1-2)			

Чуварска служба 24часа

IV КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Рачунари са припадају- ћом опремом наб.књ.вред. 31.12.2015.	Основни ризици	4.695.410	
		Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
IV	Укупно комбиновано осигурање електронских рачунара			

V ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Преносни уређаји, апарати и сл. Уређаји наб.књ.вред. 31.12.2015.	Основни ризици	663.673	
		Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
V	Укупно комбиновано осигурање електронских рачунара			

VI ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Стакла 4мм и више	Зграда школе, 56м2 x 2.500 дин/м2	140.000	
2	Стакла 4мм и више	Дом ученика, 68м2 x 2.500 дин/м2	170.000	
3	Умиваоници	15 ком.х 6.000 дин/ком.	90.000	
4	WC шоље	15 ком.х 6.000 дин/ком.	90.000	
5	Писоари	10 ком.х 5.000 дин/ком.	50.000	
6	Натписна рекл. плоча	5 ком.х 8.000 дин/ком.	40.000	
VI	Укупно стакла од лома (1-6)			

VII ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Општа одговорност из делатности	Осигурање одговорности из делатности за штете услед смрти, повреде тела као и оштећења или уништења ствари трећег лица. Без учешћа осигураника у штети. Допунски извор опасности - 900 ученика без производног рада. Укупан број запослених 220. Нето зараде у 2015.год. 110.598.000,00 Остварен приход за 2015.год. 244.333.000,00	Сума осигурања по осигураном случају и укупно за период покрића 1.000.000 динара	
VII	Укупно одговорност из делатности			

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 2. ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

I КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија
1	Запослени према евиденцији уговарача Број лица: 220	Трајни инвалидитет	400.000	
		Смрт услед несрећног случаја	200.000	
		Трошкови лечења	20.000	
		24 часа при вршењу редовног занимања и изван обављања редовног занимања		
VIII	Укупно осигурање од последица несрећног случаја			

II ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија
1	Ученици према евиденцији уговарача Број лица: 900	Трајни инвалидитет	1.000.000	
		Смрт услед несрећног случаја	500.000	
		Трошкови лечења	30.000	
		24 часа		
IX	Укупно осигурање од последица несрећног случаја			

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 3. ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

I КАСКО ОСИГУРАЊЕ ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија
I	12 вучних возила према списку у прилогу	основно покриће, са ломом у целини без крађе и франшизе	према списку	
II	4 прикључна возила	основно покриће, са ломом у целини без крађе и франшизе	према списку	
III	2 путничка возила према списку у прилогу	основно покриће, без крађе и франшизе Територијлно покриће: Европа	према списку	
IV	1 теретно возило	основно покриће, без крађе и франшизе Територијлно покриће: Европа	према списку	
X	Укупно каско осигурање моторних возила (I+II+III+IV)			

СПИСАК ВОЗИЛА ЗА КАСКО ОСИГУРАЊЕ

I Врста возила: вучна

рб	марка	тип	годиште	см3	kW	број шасије	Сума осигурања	крађа	лом у целини	франшиза	Премија без пореза
1	McCORMICK	1206-4WD	2006	6000	84,6	ZM20AS4JJE2026714		не	да	не	
2	BELARUS	MT 952	2000	4750	66,2	87181		не	да	не	
3	URSUS	C1614	1986		117,8	235		не	да	не	
4	ZETOR	5245 DV sa kabinom	1989	3595	33,9	297836		не	да	не	
5	AGT	830	1990	1248	22,1	1107020		не	да	не	
6	IMT	560 P sa kabinom	1997	4750	42,7	711039755		не	да	не	
7	IMT	549 1696	1990	2500	36,6	701015270		не	да	не	

II Врста возила: прикључно

1	MOTORFLEX	MO1A1 750-	2015	-	-	T39LT071TFBBD4023		Да	/	не	
2	DAM MONT	приколица	2005	-	-	T3ADTK10B54210143		Да	/	Не	
3	IBIM 1.5	ПРИКЉУЧНО ВОЗИЛО	2007	-	-	124		Да	/	Не	
4	Celik	TP 3.5T	2000	-	-	9900468		Да	/	Не	

III Врста возила: путничко

1	MERCEDES	124	1991	1997	55	WDB124120B613694		не	/	не	
2	Kombi RENAULT	TRAFIC PASSENGER	2010	1995	84	VF1JLBHA6AY338434		не	/	не	

IV Теретно возило

1	KAMION ZASTAVA	RIVAL 35.8	1995	2499	55	ZCFC355010Z010728		не	/	не	
Укупна годишња премија без пореза (I+II+III+IV)											
Порез на премију неживотних осигурања											
УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА са порезом											

Напомена за вучно возило под редним бројем 7. и путничко возило: бонус по претходној полиси 50%; остала возила: бонус 0%.

II ОСИГУРАЊЕ ПУТНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА-АУТОНЕЗГОДА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија
I	10 возача (вучна возила) професионалац	смрт услед незгоде инвалидитет	200000 400000	
II	1 возач (теретно возило) 2 радника	смрт услед незгоде инвалидитет	200000 400000	
III	1 возач (путничко) 4 путника	смрт услед незгоде инвалидитет	200000 400000	
XI	Укупно путника од последица несрећног случаја			

ПОНУЂАЧ**М.П.**

(потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 4. ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА

I ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА

РБ	Предмет осигурања	Број грла	Цена по грлу (дин.)	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија
1	Приплодне краве	20	110.000	Основни ризици: угинуће и пр.клање услед болести или несрећ.случаја или економ.разлога	2.200.000	
2	Приплодне јунице	7	60.000		420.000	
3	Нерастови	1	30.000		30.000	
4	Крмаче	5	30.000		150.000	
5	Назимице	5	30.000		150.000	
5	Овце	31	33.000		1.023.000	
6	Ован	1	33.000		33.000	
7	Коњи	5	165.000		825.000	
8	Магарци	2	60.000	Откуп каренце	120.000	
	Укупно					

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VII) МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА (модел Уговора) Партија 1. Осигурање имовине

Закључен између следећих уговорних страна:

1. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ) и
2. _____ које заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ)

Основ Уговора:

ЈН УМВ рп II/10-2016

Број и датум одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања имовине у складу са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____, за партију 1. која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке у мале вредности бр. УМВ рп II/10-2016 изабран као најповољнији понуђач и овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке услуга осигурања у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____.

Члан 3.

Укупна вредност услуге осигурања имовине по усвојеној понуди је _____ без пореза на премију, а порез на премију износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Рок важења овог уговора је 12 месеци од дана његовог потписивања.

Члан 4.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити месечно у складу са ануитетним планом који ће бити одређен у факури понуђача и у складу са приливом новчаних средстава из буџета Града Новог Сада.

Реализација уговорене вредности у 2016. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2017. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2017. годину.

Члан 5.

Понуђач је дужан да достави:

- **регистровану меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде** - и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без пореза., као гаранција да понуђач неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише Уговор .

- када понуђач , потпише уговор, меница коју је доставио као гаранцију за озбиљност понуде, постаје гаранција за добро извршење посла која је наплатива у случајевима предвиђеним моделом уговора, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора. Приликом закључења уговора, добављач ће доставити ново менично овлашћење са уговореним износом .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу

Члан 6.

Рок за достављање полиса је пет дана од дана потписивања Уговора о осигурању.

Члан 7.

Уговорне стране ће решавати све спорове у реализацији Уговора споразумно, а уколико то није могуће надлежан ће бити суд у Новом Саду.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 2 (два) примерка.

Наручилац:

Понуђач:

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА (модел Уговора)
Партија 2. Осигурање лица

Закључен између следећих уговорних страна:

1. _____, које
заступа директор _____ (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)
и
2. _____ које
заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ)

Основ Уговора:

ЈН УМВ рп II/10-2016

Број и датум одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања лица у скла-ду са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____, за партију 2. која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. УМВ рп II/10-2016 изабран као најповољнији понуђач и овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке услуга осигурања у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____.

Члан 3.

Укупна вредност услуге лица по усвојеној понуди је _____ без пореза на премију, а порез на премију износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Рок важења овог уговора је 12 месеци од дана његовог потписивања.

Члан 4.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити месечно у складу са ануитетним планом који ће бити одређен у фактури понуђача и у складу са приливом новчаних средстава из буџета Града Новог Сада.

Реализација уговорене вредности у 2016. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2017. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2017. годину.

Члан 5.

Понуђач је дужан да достави:

- **регистровану меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде** - и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења

Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без пореза., као гаранција да понуђач неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише Уговор .

- када понуђач , потпише уговор, меница коју је доставио као гаранцију за озбиљност понуде, постаје гаранција за добро извршење посла која је наплатива у случајевима предвиђеним моделом уговора, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора. Приликом закључења уговора, добављач ће доставити ново менично овлашћење са уговореним износом .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу

Члан 6.

Рок за достављање полиса је пет дана од дана потписивања Уговора о осигурању.

Члан 7.

Уговорне стране ће решавати све спорове у реализацији Уговора споразумно, а уколико то није могуће надлежан ће бити суд у Новом Саду.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 2 (два) примерка.

Наручилац:

Понуђач:

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА (модел Уговора)

Партија 3. Осигурање моторних возила

Закључен између следећих уговорних страна:

1. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ) и
2. _____ које заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ)

Основ Уговора:

ЈН УМВ рп

Број и датум одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања моторних возила у складу са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____, за партију 3. која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. УМВ рп П/10-2016 изабран као најповољнији понуђач и овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке услуга осигурања у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____.

Члан 3.

Укупна вредност услуге осигурања моторних возила по усвојеној понуди је _____ без пореза на премију, а порез на премију износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Рок важења овог уговора је 12 месеци од дана његовог потписивања.

Члан 4.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити месечно у складу са ануитетним планом који ће бити одређен у фактури понуђача и у складу са приливом новчаних средстава из буџета Града Новог Сада.

Реализација уговорене вредности у 2016. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2017. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2017. годину.

Члан 5.

Понуђач је дужан да достави:

- **регистровану меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде** - и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без пореза., као гаранција да понуђач неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише Уговор .

- када понуђач , потпише уговор, меница коју је доставио као гаранцију за озбиљност понуде, постаје гаранција за добро извршење посла која је наплатива у случајевима предвиђеним моделом уговора, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора. Приликом закључења уговора, добављач ће доставити ново менично овлашћење са уговореним износом .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу

Члан 6.

Рок за достављање полиса је пет дана од дана потписивања Уговора о осигурању.

Члан 7.

Уговорне стране ће решавати све спорове у реализацији Уговора споразумно, а уколико то није могуће надлежан ће бити суд у Новом Саду.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 2 (два) примерка.

Наручилац:

Понуђач:

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА (модел Уговора)
Партија 4. Осигурање животиња

Закључен између следећих уговорних страна:

1. _____, које
заступа директор _____ (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)
и
2. _____ које
заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ)

Основ Уговора:

ЈН УМВ рп II/10-2016

Број и датум одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања животиња у складу са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____, за партију 4. која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. УМВ рп II/10-2016 изабран као најповољнији понуђач и овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке услуга осигурања у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____.

Члан 3.

Укупна вредност услуге осигурања животиња од последица по усвојеној понуди је _____ без пореза на премију, а порез на премију износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Рок важења овог уговора је 12 месеци од дана његовог потписивања.

Члан 4.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити месечно у складу са ануитетним планом који ће бити одређен у фактури понуђача и у складу са приливом новчаних средстава из буџета Града Новог Сада.

Реализација уговорене вредности у 2016. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2017. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2017. годину.

Члан 5.

Понуђач је дужан да достави:

- **регистровану меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде** - и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без пореза., као гаранција да понуђач неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише Уговор .

- када понуђач , потпише уговор, меница коју је доставио као гаранцију за озбиљност понуде, постаје гаранција за добро извршење посла која је наплатива у случајевима предвиђеним моделом уговора, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора. Приликом закључења уговора, добављач ће доставити ново менично овлашћење са уговореним износом .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу

Члан 6.

Рок за достављање полиса је пет дана од дана потписивања Уговора о осигурању.

Члан 7.

Уговорне стране ће решавати све спорове у реализацији Уговора споразумно, а уколико то није могуће надлежан ће бити суд у Новом Саду.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 2 (два) примерка.

Наручилац:

Понуђач:

VIII Обраци изјава о испуњености обавезних услова

**(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012,14/2015 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач**

_____ из _____, ул. _____
бр. _____ даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија _____ и то:**

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач** _____ из _____, ул. _____ бр. _____, наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2016.године, даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија _____ и то:**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН као на исти начин као и понуђач. Додатне услове испуњава на исти начин као и понуђач.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (НОСИЛАЦ ПОСЛА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла** из

_____ ул. _____
наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2016.године и
у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од
_____ 2016.године,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија _____** **и то:**

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012,14/15 И 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** из

_____ ул. _____
наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2016.године и
у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од
_____ 2016.године ,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број: УМВ рп II/10-2016, партија _____ и то:**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН. Додатне услове испуњавају заједно.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

(2) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 И 68/15) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/2015) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број: УМВ рп II/10-2016, партија _____** Наручиоца – ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ФУТОГ, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца **дана 23.06.2016.године**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 И 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 И 68/15) као **понуђач** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија** _____ поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) као **понуђач - члан групе понуђача – носилац посла** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија** _____ поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН - ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 И 68/15) као **понуђач - члан групе понуђача** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија** _____ поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

**(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 И 68/15) као **понуђач - члан групе понуђача** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II/10-2016,партија** _____ поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 И 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку добара –материјал за мајсторе у поступку јавне набавке мале вредности (ЈН УМВрп II/10-2016).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач докзује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

IX) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:		ПИБ:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 И 68/15), а сходно члану 6. став 1. тачка 9.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга – **Осигурање деце, запослених и имовине, број:УМВ рп II/10-2016,партија _____ и то:**
у поступку јавне набавке мале вредности, **ЈН УМВрп II/10-2016**, и то:

-израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без пдв	_____ динара
Пдв	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 И 68/15)

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 И 68/15))
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно

Х) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пољопривредна школа са домом ученика, ул. Царице Милице 2 – Футог

ТЕКУЋИ РАЋУН: _____, УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

МАТИЧНИ БРОЈ: _____ **ПИБ:** _____

Предајем регистровану, бланко, соло меницу број: _____ и овлашћујем Пољопривредну школу са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - Футог као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ од: _____ динара, (словима: _____)

На име гаранције за добро извршење посла по јавној набавци **УМВ рп П/10-2016** поднете од стране дужника са роком наплате 30 дана дужим од дана рока за коначно извршење посла и која може бити безусловно, неопозиво без протеста и трошкова, вансудски наплаћена на први позив, у следећим случајевима:

- Дужник након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Дужник коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Овлашћујемо Пољопривредну школу са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - Футог да у складу са одредбама конкурсне документације **УМВ рп П/10-2016** за наплату доспелих хартија од вредности - меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски изврши наплату са свих рачуна дужника – из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавезе за коју се издаје ово менично писмо – овлашћење, дође до промене лица овлашћених за заступање, или располагање средствима на текућим рачунима дужника, промене печата, статусних промена код дужника или оснивања правних субјеката и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК- ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

М.П.

ДИРЕКТОР
